

Seminarangebot 2021

SCHULUNGEN

1-3 Tage

gesetzlich vorgeschriebene
Veranstaltungen oder Erwerb
der Sach- u. Fachkunde

WORKSHOPS

halbtags

SEMINARE

ganztags

INHOUSE

Individuelle
Veranstaltung
bei Kunden



ELOGplan®
SUSTAINABLE SOLUTIONS



Tagungsort:

Unsere Veranstaltungen finden in modernen Räumlichkeiten statt.

Die Anbindung an die Autobahn BAB 9 sowie an alle Bundesstraßen ist optimal für unsere Teilnehmer.

Parkplätze sind kostenlos und ausreichend vorhanden. Fußweg zum ÖPNV-Netz ist ca. 5 min.

Partner

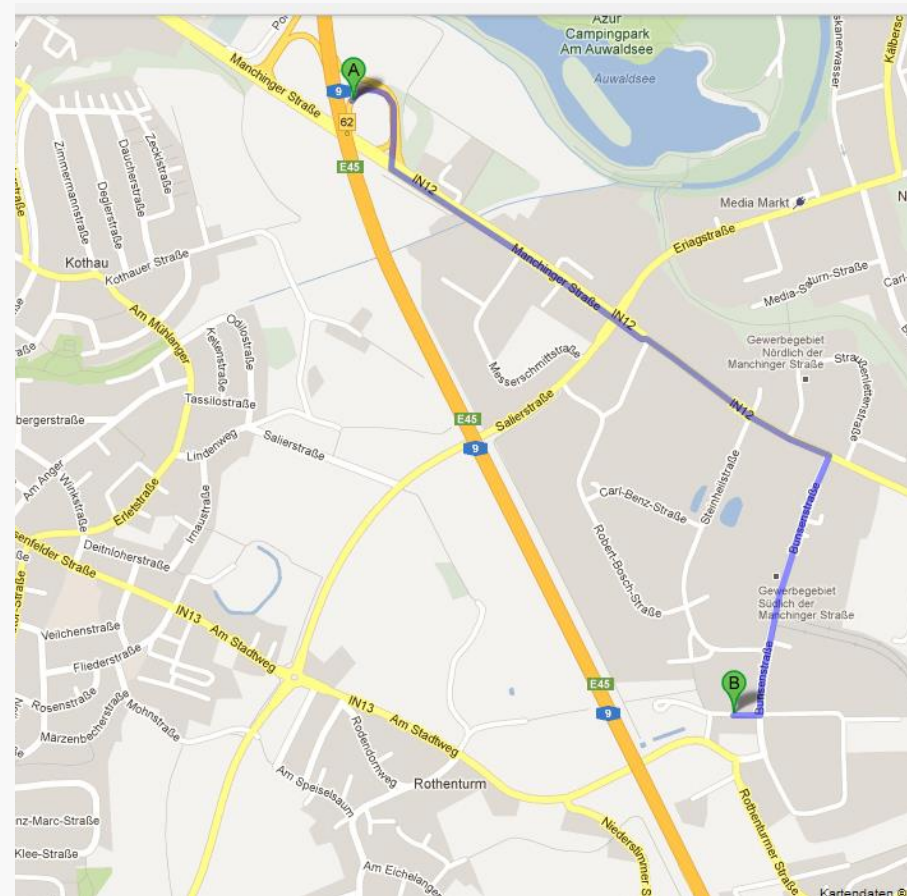


Anfahrt :

Adresse: Joseph-Baader-Straße 8

- A9 Ausfahrt Ingolstadt Süd
- Biegen Sie links in die Manchinger Straße ab
- Nach 1,5 km biegen Sie rechts in die Bunsenstraße ab
- Nach 650 m fahren Sie rechts in die Joseph-Baader-Straße

Das Gebäude befindet sich auf der rechten Seite. Den Tagungsraum finden Sie im 2. Stock.



Tagungsräume:

Die neuen Tagungsräume von Region10-Seminar:

- sind vollklimatisiert
- haben moderne Medientechnik
- sind flexibel zu bestuhlen
- verfügen über einen Servicebereich (Kaffee, Snack, Fingerfood)
- haben einen Get-Together-Bereich

Wir freuen uns über Ihre verbindliche Anmeldung. Bitte senden Sie dieses Formular ausgefüllt an uns zurück: E-Mail: seminare@elogplan.com; Fax: +49 841-9646 60
oder online: <http://www.elogplan.com/seminaranmeldung/>

Im Rahmen der Kooperation zwischen dem VBS und Region10 Seminar gelten für VBS-Mitglieder 15% Nachlass bei Halbtagesworkshops, bzw. 10% Nachlass für EfB Grund- und Fortbildungslehrgänge. Für beide Lehrgänge gilt für sonstige Unternehmen ein Nachlass von 10%, wenn 2020 oder in den drei vorangegangenen Jahren Mitarbeiter des Unternehmens am Fortbildungslehrgang teilgenommen haben.

Seminartitel und –nummer

Termin

Persönliche Daten

Firma

Name, Vorname

Geburtsdatum

Straße

PLZ

Ort

Telefon

E-Mail

Datum, Unterschrift

1. Anmeldung

Die Anmeldung ist verbindlich, sobald sie vom Veranstalter bestätigt wird (schriftlich oder auf elektronischem Wege). Die Bestätigung erfolgt i.d.R. innerhalb von vier Wochen, jedoch mindestens vier Wochen vor der Durchführung.

2. Durchführung

Der Veranstalter behält sich den Wechsel von Referenten und/oder eine Raumverlegung bzw. kleinere Änderungen im Programmablauf vor, sofern diese das Veranstaltungsziel nicht wesentlich verändern (Die Teilnehmer werden vorab über Änderungen informiert). Ein Anspruch auf Veranstaltungsdurchführung durch einen bestimmten Referenten bzw. an einem bestimmten Veranstaltungsort besteht nicht.

3. Rücktritt/Kündigung/Stornokosten

Jeder Rücktritt/jede Kündigung hat schriftlich, unter Angabe des Rücktrittsgrundes, zu erfolgen. Das Fernbleiben von der Veranstaltung gilt in keinem Falle als Rücktritt/Kündigung. Der Rücktritt/die Kündigung des Teilnehmers hat gegenüber dem Ansprechpartner (seminare@elogplan.com) des Veranstalters zu erfolgen, der die Anmeldung des Teilnehmers bestätigt hat. Der Veranstalter ist berechtigt, Stornierungskosten zu erheben.

Die Stornokosten staffeln sich wie folgt:

- | | |
|---|---|
| • bis 4 Wochen vor Veranstaltungstermin | keine Kosten für den Teilnehmer |
| • 2 – 4 Wochen vor Veranstaltungstermin | 50 % der Teilnahmegebühr oder verbindliche Teilnahme an einem Ausweichtermin |
| • bis 2 Wochen vor Veranstaltungstermin | 50 % der Teilnahmegebühr |
| • bis 2 Werktage vor Veranstaltungstermin | 75 % der Teilnahmegebühr |

4. Zahlungsbedingungen/Vergütung

Die Teilnahmegebühr wird mit Erhalt der Rechnung (Abrechnung erfolgt frühestens vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn) ohne jeden Abzug fällig. Die Rechnung kann auch elektronisch versandt werden.

5. Terminabsage durch den Veranstalter

Der Veranstalter behält sich vor, wegen mangelnder Teilnehmerzahlen oder der Erkrankung von Referenten sowie sonstiger Störungen im Geschäftsbetrieb, die von ihm nicht zu vertreten sind, angekündigte Veranstaltungen abzusagen. Dem Teilnehmer wird für diesen Fall ein Ausweichtermin angeboten. Kann der Teilnehmer diesen Termin nicht wahrnehmen, werden bereits bezahlte Teilnahmegebühren erstattet.

6. Urheberrechte

Die dem Teilnehmer ausgehändigten Unterlagen, Software und andere für Lehrgangszwecke überlassenen Medien sind urheberrechtlich geschützt. Die Vervielfältigung, Weitergabe oder anderweitige Nutzung der ausgehändigten Materialien – auch auszugsweise – ist nur nach ausdrücklicher schriftlicher Zustimmung des Veranstalters gestattet. Ausgegebene Tagungsunterlagen sind in keinem Fall rechtsverbindlich, eine Haftung gleich welcher Art, durch den Veranstalter oder die Referenten ist ausgeschlossen.

7. Datenschutz

Im Hinblick auf die Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes weisen wir Sie darauf hin, dass die Speicherung und Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten zur Veranstaltungsdurchführung erfolgt. Die geschäftlichen Kontaktdaten werden vom Veranstalter für Marketingzwecke ausschließlich in der Weise genutzt, Programme und Seminarinformationen des Veranstalters per Post/per E-Mail an den Teilnehmer zu übersenden. Personenbezogene Daten werden außerdem für die Erstellung von Teilnahmezertifikaten, bzw. Teilnehmerlisten und behördliche Anmeldungen genutzt.

8. Veranstaltungen in Kooperation

Bei von ELOGplan in Kooperation mit Dritten durchgeführten Veranstaltungen können Anmeldungen auch über den Dritten erfolgen. In diesem Fall gelten eventuelle AGB des Dritten und kommen ggf. Sonderkonditionen des Dritten (z. B. Verbandsmitglieder) zum Tragen. ELOGplan weist auf evtl. Kooperationspartner hin.